



Prot. n. 21480

li, 25 novembre 2017

PROCEDURA APERTA

(artt. 164 comma 2 e 60 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016)

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI LAVORI PUBBLICI, PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, ESECUZIONE E GESTIONE DI UN IMPIANTO SPORTIVO POLIFUNZIONALE COSTITUITO DA UN COMPLESSO NATATORIO E DA UN CENTRO PER IL TENNIS NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA (PD) – CUP B87B16000280005 E CUP B85B17000030007 - CIG 7291130ECD.

Sezione 1 - Informazioni generali

Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta

Sezione 4 - Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte

Sezione 5 - Operazioni di gara

Sezione 6 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala

Sezione 7 - Cause di esclusione

Sezione 8 - Verifica dei requisiti e delle dichiarazioni

Sezione 9 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione

Sezione 11 - Obbligo di rimborso delle spese di pubblicità

Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1 – INFORMAZIONI GENERALI

A. **ENTE CONCEDENTE:** UNIONE DEI COMUNI “DELLA BRENTA” – Comuni di Carmignano di Brenta e Fontaniva - Piazza Umberto I° n. 1 – 35014 Fontaniva (PD) – C.F. e P. IVA: 04996510287.

CENTRALE DI COMMITTENZA: la FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE agisce in qualità di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 33 del D.lvo 163/2006 giuste convenzioni con l'Unione in data 05.05.2017, prot. 8028, con il Comune di Carmignano di Brenta in data 21.12.2015 prot. n. 22529 e con il Comune di Fontaniva in data 23.03.2016 prot. n. 5207.

B. **OGGETTO DELLA CONCESSIONE:** progettazione definitiva ed esecutiva, realizzazione e gestione di un impianto natatorio costituito da due vasche coperte, tre campi da tennis (di

cui uno coperto e due scoperti), due campi paddle nel territorio del comune di Carmignano di Brenta (PD), nel rispetto degli standard qualitativi e alle dotazioni strutturali e funzionali prescritte con delibera CONI n. 1379 del 25 giugno 2008.

Oneri a carico del concessionario:

- progettazione definitiva ed esecutiva;
- esecuzione;
- direzione, coordinamento della sicurezza, contabilità dei lavori;
- gestione dell'opera, manutenzione ordinaria e straordinaria per la durata del rapporto concessorio;
- consegna all'amministrazione concedente, alla scadenza della concessione, delle opere e impianti in buono stato di conservazione.

Le caratteristiche minime dell'impianto polisportivo sono definite nel progetto di fattibilità tecnica ed economica (per il centro sportivo tennis) e nel progetto definitivo (per l'impianto natatorio), a base della presente procedura.

- C. **CLASSIFICAZIONE:** CPV 45212200-8 lavori di costruzione di impianti sportivi.
- D. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Carmignano di Brenta (PD). Codice NUTS ITD36.
- E. L'area oggetto dell'intervento, non soggetta a vincoli o servitù, di proprietà dell'ente concedente, risulta censita al N.C.T. del Comune di Carmignano di Brenta Fg. 16 – mapp. 180, 181, 190, 191, 288, 300.
- F. **DOCUMENTAZIONE A BASE DI GARA:** la seguente documentazione:
- il presente disciplinare di gara;
 - tutta la modulistica per la partecipazione;
 - il Piano Economico Finanziario;
 - lo Schema di contratto;
- sono disponibili sul profilo della Stazione Appaltante www.fcc.veneto.it - (sezione Centrale Unica di Committenza).
- Mentre copia completa del:
- Progetto di fattibilità tecnica ed economica per il centro sportivo tennis;
 - Progetto definitivo per l'impianto natatorio;
- può essere acquisita accedendo al seguente link:
- <https://cloudcst.provincia.padova.it/s/Ly1NjkEI4xDD8UT>
- si consiglia l'utilizzo di dei browser mozilla/firefox oppure google chrome per accedere al link di cui sopra. Ricorrere al "copia/incolla" del link sul browser di riferimento qualora l'accesso diretto non sia consentito al computer in utilizzo.
- Gli operatori interessati alla procedura devono presentare, in sede di gara, un progetto definitivo per il centro sportivo tennis e le soluzioni migliorative per il progetto definitivo dell'impianto natatorio conformi a quanto prescritto nella Sezione 3- busta n. 2 "offerta tecnica" del presente disciplinare.
- Sono a carico degli operatori concorrenti studi, rilievi e accertamenti finalizzati all'elaborazione dei progetti.
- G. **CORRISPETTIVO:** diritto di gestire le opere oggetto del contratto, accompagnato da un prezzo consistente nel contributo pubblico a titolo di canone di costruzione pari ad euro 2.727.272,73= al netto dell'IVA (art. 5 del PEF), a carico dell'ente concedente, suscettibile di riduzione in sede di offerta, inferiore al 49 % del costo dell'investimento complessivo, comprensivo degli oneri finanziari (art. 9 – tab. 7.10 del PEF).
- La gestione dell'impianto sportivo polifunzionale implica la riscossione, da parte del concessionario, delle tariffe applicate nei rapporti con l'utenza (art. 4 del PEF).
- Gli oneri finanziari, manutentivi e gestionali sono integralmente a carico del concessionario.
- H. **VALORE DELLA CONCESSIONE:** il valore stimato della concessione, ai sensi dell'art. 167 comma 4 lett. b), c), del D.lgs. n. 50/2016, è di euro 29.536.272,73= (al netto di IVA).
- I. **DURATA DELLA CONCESSIONE:** 30 anni decorrenti dalla data di stipulazione del

contratto, salvo quanto previsto dall'art. 165 comma 6 (1 e 2 cpv.) del D.lgs. n. 50/2016 e dall'art. 13, par. 13.2 e 13.3 dello schema di contratto.

J. **SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE:** può avvenire unicamente a seguito dell'approvazione del progetto definitivo e della presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera, ai sensi dell'art. 165 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016.

K. **CRONOPROGRAMMA:** il concessionario è tenuto al rispetto dei seguenti termini per la realizzazione dell'intervento:

- il progetto esecutivo, conforme ai contenuti prescritti dagli artt. 33-43 del DPR n. 207/2010, ai sensi dell'art. 216 comma 4 del D.lgs. n. 50/2016, comprensivo degli elaborati di cui al D.lgs. n. 81/2008, dovrà essere consegnato **entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi** dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto definitivo del centro sportivo tennis e delle soluzioni migliorative offerte in gara per il progetto definitivo dell'impianto natatorio, salvo il minore termine offerto;
- il concessionario è tenuto a ultimare i lavori di costruzione dell'impianto sportivo polifunzionale (collaudo incluso) **entro e non oltre 280 (duecentottanta) giorni naturali consecutivi** dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto esecutivo, salvo il minore termine offerto.

Gli oneri connessi al rilascio di titoli autorizzatori sono a carico del concessionario.

L. **LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO:** le lavorazioni di cui si compone l'intervento rilevanti ai fini della qualificazione rientrano nelle seguenti:

Categoria prevalente: OG1 "*Opere edili ed affini*"
per un importo pari ad euro 1.852.133,47=

Categorie scorparabili: OS28 "*impianto termomeccanico*"
per un importo pari ad euro 736.243,36=
OS30 "*impianti elettrici*"
per un importo pari ad euro 369.405,00=

La categoria OS30 rientra tra le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica di cui all'art. 2 del Decreto ministeriale 10 novembre 2016, n. 248

Oneri per la sicurezza da rischio interferenziale: euro 50.000,00=.

Le categorie e le classifiche rilevanti ai fini della qualificazione dell'esecutore derivano dai progetti definitivi e dallo studio di fattibilità delle opere.

Gli importi indicati sono al netto dell'IVA.

M. **PROGETTAZIONE:** il concorrente può avvalersi, ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, di professionisti singoli o associati, società di professionisti, società di ingegneria, anche in forma di raggruppamento o consorzio stabile, in possesso dei requisiti prescritti dal DM 2 dicembre 2016, n. 263.

N. **SOPRALLUOGO:** obbligatorio.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori, i concorrenti devono inoltrare alla centrale di committenza, entro le ore 17:00 del giorno 18.12.2017, all'indirizzo di posta elettronica appalti@fcc.veneto.it, una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo, ossia utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante. La richiesta deve specificare l'indirizzo e la posta elettronica certificata cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'ente concedente; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 1 (uno) giorno di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'ente

concedente, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

- O. **CHIARIMENTI:** è possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica appalti@fcc.veneto.it entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 22.12.2017. A tale quesiti si provvederà a dare risposta mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.fcc.veneto.it entro le ore 15:00 di venerdì 22.12.2017. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

- P. **AGGIUDICAZIONE:** con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa improntata al **miglior** rapporto qualità prezzo, in base ai seguenti criteri elencati in ordine decrescente di importanza:

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Fattore ponderale</i>
A. Contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali	30,00
B. Valore funzionale dell'opera	25,00
C. Piano di gestione dell'opera	20,00
D. Tempi di esecuzione	10,00
E. Offerta economica	15,00
Totale	100,00

- Q. **RICEZIONE DELLE OFFERTE:** gli operatori economici devono far pervenire, a pena di inammissibilità, un plico, sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile) **entro le ore 12:00 di mercoledì 27 dicembre 2017** al seguente indirizzo: Federazione dei Comuni del Camposampierese – Via Cordenons 17 – 35012 Camposampiero (PD).

Gli orari di apertura del suddetto ufficio protocollo sono dalle ore 8:15 alle 17:00 dal lunedì al venerdì di ogni settimana.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- l'oggetto della gara.

Il plico di cui sopra deve contenere:

- la busta n. 1 "Documentazione amministrativa";
- la busta n. 2 "Offerta Tecnica";

- la busta n. 3 “*Offerta Economica*”.

Tutte e tre le buste devono:

- risultare chiuse e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime buste.

Il plico suddetto può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, oppure consegnato a mano e, in tale caso, viene rilasciata ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

R. **SUBAPPALTO:** è disciplinato dall'art. 174 del D.lgs. n. 50/2016, che non prevede limiti percentuali.

In particolare:

- i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi;
- i concorrenti non sono tenuti ad indicare la terna di subappaltatori, attesa la particolare specializzazione richiesta in fase esecutiva.

S. **LINGUA:** la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo B).

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. n. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del D.lgs. n. 50/2016, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 D. lgs. n. 50/2016)

B1) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4, 5 del D.lgs. n. 50/2016;

Requisiti di capacità finanziaria ed economica (art. 172 comma 1 D.lgs. n. 50/2016)

B2) svolgimento del servizio di gestione di impianti natatori con proventi derivanti dall'attività di nuoto libero e corsistiche di almeno 750.000,00 euro (al netto dell'IVA) nel triennio 2014-2015-2016.

Requisiti di capacità tecnica professionale per i concorrenti esecutori dei lavori (art. 172 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016)

B3) possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA) per l'esecuzione di opere generali appartenenti alla categoria prevalente OG1 per

classifica (non inferiore alla IV) adeguata all'importo dei lavori offerti dal concorrente e contestuale possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, come previsto dall'art. 63, comma 1 del DPR 207/2010.

Requisiti di capacità tecnica professionale per i concorrenti ai fini della progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza (art. 172 comma 1 del D.lgs. n. 50/2016)

- B4)** possesso di regolare attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA), da cui risulti che il concorrente è qualificato, oltre all'esecuzione dei lavori come indicato al precedente punto B3, anche alla progettazione dei lavori offerti in sede di gara;
- B5)** nel caso in cui l'offerente non possieda i requisiti per la progettazione o, comunque, non intenda eseguire direttamente l'attività di progettazione, deve individuare un progettista in possesso dei seguenti requisiti:
- possesso dei requisiti di abilitazione professionale previsti dall'art. 1 comma 1 lett. a) e b) del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.lgs. n. 50/2016, relativi a lavori riconducibili a ID opere E.12 (DM 17 giugno 2016) per l'importo globale pari ad almeno 4.000.000,00.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio, GEIE, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1: da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate;
- quelli di cui al punto B2: cumulativamente dal raggruppamento. La capogruppo mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.
- quelli di cui al punto B5: cumulativamente dal raggruppamento nel suo insieme. La capogruppo mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

C) AVVALIMENTO: è ammessa, ai sensi dell'art. 172 comma 2 del D. lgs. n. 50/2016, la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, che si avvalga dei requisiti di capacità tecnica e professionale di un altro soggetto. In tal caso, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

Sezione 3 –MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

busta n° 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta e debitamente compilata in ogni sua parte, da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
- ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
 - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal

- consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
- ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
- ✓ In caso di GEIE costituito viene presentata dal gruppo in nome e per conto di tutte le imprese associate;
- ✓ In caso di GEIE costituendo deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono costituire il gruppo;
- ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000*) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.lgs 50/2016 sono:

- 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
- 4) i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*come gli institori e i procuratori ad negotia*), di direzione (*come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*) o di controllo (*come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*).

Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs 50/2016, in luogo delle schede di cui sopra la Stazione Appaltante accetta il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed adatto alle richieste specifiche della presente gara.

- 2) **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
- 3) **CAUZIONE PROVVISORIA**, di euro **590.725,45=** (*pari al 2% dell'ammontare complessivo presunto della concessione*), costituita, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, e rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Come previsto dal comma 2 dell'art. 93, è ammessa la costituzione della cauzione provvisoria in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso il Tesoriere della Stazione Appaltante, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

RIDUZIONI DELLA CAUZIONE AI SENSI DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 93, COMMA 7, DEL D.LGS 50/2016: l'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;

- b) del 30 per cento per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- c) in alternativa al punto b), del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In relazione alle riduzioni dell'importo delle cauzioni di cui sopra si precisa quanto segue:

- Le riduzioni di cui sopra sono cumulabili tra loro fermo restando che, in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente;
- per fruire dei benefici di cui alle precedenti lettere, l'operatore economico deve produrre in sede di partecipazione alla presente gara, la documentazione comprovante, nei modi prescritti dalle norme vigenti, il possesso dei relativi requisiti che consentono la riduzione dell'importo della cauzione;
- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire di ciascuna riduzione dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del relativo requisito tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA: In caso di raggruppamenti temporanei:

- già costituiti, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
- non ancora costituiti, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

DURATA DELLA CAUZIONE: la garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

BENEFICIARIO: La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di San Giorgio delle Pertiche (Ente Appaltante). Non è causa di esclusione il fatto che la cauzione sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante – Federazione del Camposampierese (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

SCHEMA DI POLIZZA: ai sensi dell'art. 93 comma 8-bis del D.lgs 50/2016 e s.m.i, la cauzione provvisoria e la cauzione definitiva, devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del medesimo decreto, ossia devono essere conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Alla data di pubblicazione del presente bando gli schemi di riferimento è il decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SVINCOLO: in caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 93, comma 9, del D.lgs 50/2016.

Qualora il documento comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di cui trattasi non lo preveda, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.lgs 50/2016, deve essere prodotto un documento attestante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che

ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora codesta impresa risultasse affidataria dei lavori. 8. **La presente prescrizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

- 4) Nel caso in cui l'offerente intenda individuare un progettista esterno alla propria struttura per i servizi di progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza:

4.1) SCHEDA PROGETTISTA, redatta da parte del professionista individuato al precedente punto 4.1, e resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario) in conformità al modulo predisposto dalla Stazione Appaltante e nella quale attesti il possesso dei requisiti prescritti nella sezione 2 punti B4 e B5 del presente disciplinare. Qualora i progettisti siano più di un soggetto, ciascun soggetto è tenuto a presentare la scheda in parola.

- 5) **DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**, con la quale il legale rappresentante del concorrente indica le parti del contratto che intende subappaltare ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs. n. 50/2016.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituito, "l'indicazione del subappalto" dove essere presentata in un unico esemplare firmato da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

- 6) **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE**, l'avvenuto rispetto degli obblighi nei confronti dell'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione), ossia la seguente documentazione:

- **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO**, in originale (o in fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta), del contributo versato a favore dell'ANAC
Il CIG è il seguente: 7291130ECD.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario o GEIE, il pagamento deve essere effettuato da una sola delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

- **Copia del PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 7) *(eventuale)* **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
- 8) *(eventuale)* **MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all'impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata autenticata, da presentare solo in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, già costituito.
- 9) **nel caso di AVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016:

dichiarazioni del concorrente:

- 9.1) dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ indichi i requisiti relativi alle capacità tecniche e professionali e alla capacità finanziaria ed economica di cui intende avvalersi nonché individui l'impresa ausiliaria;
 - ✓ attesta che, per la presente gara, si avvale dei requisiti di partecipazione (specificare quali) posseduti dall'impresa ausiliaria (indicare ragione sociale, sede legale, codice fiscale e legale rappresentante);
 - ✓ attesta di aver dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nella stessa domanda di partecipazione;

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla stazione appaltante.

documenti da presentarsi da parte della/e ditta/e ausiliaria/e:

- 9.2) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, con la quale:
- ✓ dichiara di possedere i requisiti relativi alle capacità tecniche e professionali e alla capacità finanziaria ed economica di cui l'operatore economico concorrente si è avvalso;
 - ✓ dichiara di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - ✓ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - ✓ attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

N.B. Per la dichiarazione di cui al punto sopra può essere utilizzato l'apposito schema predisposto dalla stazione appaltante.

- 9.4) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- 9.5) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal presente bando.

 busta n° 2 "OFFERTA TECNICA"

La busta n° 2 "offerta tecnica" deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. Contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali
- B. Valore funzionale dell'opera
- C. Piano di gestione dell'opera
- D. Tempi di esecuzione

La documentazione, suddivisa in due macro sezioni, deve prevedere:

MACRO SEZIONE 1:

SEZIONE 1.1 PROGETTO DEFINITIVO PER IL CENTRO SPORTIVO TENNIS costituito dai documenti

prescritti dall'art. 24 comma 2 ad esclusione delle lett. e), h), i), l), m) del DPR n. 207/2010. Deve essere, altresì, prodotto il computo metrico non estimativo.

SEZIONE 1.2 SOLUZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER L'IMPIANTO NATATORIO CON RIFERIMENTO AI SUB ELEMENTI A1, A2, A3, A4 DELLA SEZ. 4 DEL PRESENTE DISCIPLINARE.

MACRO SEZIONE 2: RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA contenente le proposte operative per l'esecuzione della concessione così distinta:

SEZIONE 2.1: TEMPI DI ESECUZIONE nella quale il concorrente indichi i tempi offerti per:

- la consegna del progetto esecutivo (*in riduzione rispetto al termine massimo di 45 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione dell'approvazione dei progetti definitivi*);
L'offerta deve prevedere una riduzione massima di 15 giorni (indicare un numero intero da 0 a 15). Non saranno prese in considerazione riduzioni superiori a 15 giorni.
- l'ultimazione dei lavori di costruzione (comprensivi di collaudo) dell'impianto sportivo polifunzionale (*in riduzione rispetto ai 280 giorni naturali consecutivi dalla data di comunicazione dell'approvazione del progetto esecutivo*).
L'offerta deve prevedere una riduzione massima di 80 giorni (indicare un numero intero da 0 a 80). Non saranno prese in considerazione riduzioni superiori a 80 giorni.

SEZIONE 2.2: PIANO DI MANUTENZIONE E GESTIONE DELL'OPERA contenente la descrizione dettagliata delle modalità manutentive e gestionali delle opere realizzate con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- manutenzione ordinaria continuativa e modalità temporali intermedie;
- calendario di apertura degli impianti nel corso di ciascun anno solare;
- staff tecnico (costituito dall'insieme degli istruttori ed allenatori) da impiegare nell'esecuzione delle attività sportive proposte. Per ciascun componente individuato deve essere resa una descrizione delle mansioni svolte e della sua esperienza professionale;
- attività didattiche e sportive destinate a soggetti privati;
- attività sportive destinate a istituzioni scolastiche, associazioni sportive del territorio dell'Unione dei Comuni della Brenta;
- attività agonistica;
- altre attività.

La documentazione di cui alla macro sezione 1 sez. 1. 1 e della sezione 2.2 della macro sezione 2 è prescritta a pena di inammissibilità.

Con riferimento, invece, alla documentazione di cui alla macro sezione 1 sez. 1.2 e macro sezione 2, sez. 2.1, l'omissione di taluno degli elementi ivi prescritti ne comporta la non valutabilità.

La documentazione sopra citata deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del concorrente; i progetti definitivo ed il progetto esecutivo devono essere altresì sottoscritti dal progettista abilitato.

L'offerta tecnica non deve contenere alcun riferimento ad elementi di natura economica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

La documentazione deve, inoltre, essere riprodotta in formato non modificabile su supporto informatico (CD o chiavetta USB) con allegata dichiarazione di conformità all'originale (*ex* DPR n. 445/2000) del contenuto del supporto informatico rispetto alla versione cartacea.

Busta n° 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3 "offerta economica" deve contenere, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- 1) **MODULO OFFERTA ECONOMICA**, redatta utilizzando il modello predisposto con le seguenti quotazioni:
- 1.1) **RIBASSO PERCENTUALE SUL CONTRIBUTO PUBBLICO, QUALE CANONE DI COSTRUZIONE, PARI AD EURO 2.727.272,73 al netto dell'IVA** (art. 6 – tab. 6.1 del PEF);
- 1.2) indicazione:
- DEGLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO;
 - DEI COSTI DELLA MANODOPERA per l'esecuzione della concessione; a tal fine, il concorrente deve indicare il numero di unità lavorative da impiegare, l'inquadramento e il costo unitario su base oraria desunto dalle tabelle ministeriali di riferimento, ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO**, relativo a ciascuno degli interventi proposti nel progetto definitivo (sezione 1 dell'offerta tecnica).
I prezzi unitari utilizzati per la quantificazione del valore complessivo degli interventi, devono risultare da uno dei seguenti prezziari ufficiali:
- prezzario della Regione Veneto
 - prezzario della CCIAA di Padova
 - prezzario ASISTAL
- Solo nel caso in cui il prezzo utilizzato non trovi riscontro in alcuno dei prezziari di cui sopra, può essere quantificato discrezionalmente dall'offerente dandone motivazione in una relazione separata.
- 3) **PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO** della concessione, sottoscritto dal legale rappresentante o da un suo procuratore, che deve fornire prova della sostenibilità economico-finanziaria degli interventi e servizi oggetto dell'offerta. Il piano deve prevedere l'analisi di quanto segue:
- ricavi di gestione del concessionario provenienti dalla vendita dei servizi;
 - variazioni relative ai costi e ai ricavi oggetto della concessione che incidono sull'equilibrio del piano economico finanziario;
 - livelli di bancabilità, intendendosi per tali la reperibilità sul mercato finanziario di risorse proporzionate ai fabbisogni, la sostenibilità di tali fonti e la congrua redditività del capitale investito.
- 4) documento attestante l'avvenuta **ASSEVERAZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO** rilasciato da parte di un istituto di credito.
- 5) **DICHIARAZIONE** sottoscritta da uno o più istituti finanziatori di **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A FINANZIARE L'OPERAZIONE**.

I documenti costituenti l'offerta economica sopra indicati **non devono contenere riserve o condizioni** e devono essere **sottoscritti** in ciascun foglio dal rappresentante legale o procuratore dell'impresa offerente.

In caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori.

Sezione 4 –AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La concessione è aggiudicata, ai sensi dell'art. 173 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa improntata al miglior rapporto qualità - prezzo

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono definiti nella sezione prima del presente disciplinare.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio come di seguito specificato.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta ammissibile, idonea e conveniente.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con il metodo "aggregativo-compensatore" con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito a: *Contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali*

B_i è il punteggio attribuito a: *Valore funzionale dell'opera*

C_i è il punteggio attribuito a: *Piano di gestione dell'opera*

D_i è il punteggio attribuito a: *Tempi di esecuzione*

E_i è il punteggio attribuito a: *Offerta economica*

LA CONCESSIONE È AGGIUDICATA AL CONCORRENTE CON IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

SOGLIA MINIMA

NON SI PROCEDE ALL'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA DEL CONCORRENTE CHE A SEGUITO DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICA (SOMMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI AGLI ELEMENTI A, B, C, E), ABBIA OTTENUTO UN PUNTEGGIO PARI O INFERIORE ALLA SOGLIA DI 40 (QUARANTA) PUNTI COMPLESSIVI.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

<i>elementi di valutazione</i>	<i>Natura</i>	<i>Metodo</i>
A. Contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali	Qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
B. Valore funzionale dell'opera	Qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
C. Piano di gestione dell'opera	Qualitativa	<i>confronto a coppie (*)</i>
D. Tempi di esecuzione	Quantitativa	<i>proporzionale</i>
E. Offerta economica	Quantitativa	<i>proporzionale</i>

(*) nel "confronto a coppie", ai sensi del paragrafo 5 della linea guida ANAC n. 2 approvata con deliberazione n. 1005/2016, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

<i>preferenza massima</i>	=	6
<i>Preferenza grande</i>	=	5
<i>Preferenza media</i>	=	4
<i>Preferenza piccola</i>	=	3
<i>Preferenza minima</i>	=	2
<i>Nessuna preferenza</i>	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nelle operazioni matematiche si procede con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Elemento A – CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI E DELLE RISORSE AMBIENTALI

All'elemento di valutazione "A" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = A1_i + A2_i + A3_i + A4_i$$

dove $A1_i$, $A2_i$, $A3_i$ e $A4_i$ sono i quattro sub elementi in cui è suddiviso l'elemento A. Di seguito vengono descritte le modalità di attribuzione dei punteggi ai quattro sub elementi.

Sub Elemento A1 – PRODUZIONE COMBINATA DI ENERGIA

Al sub elemento di valutazione “A1” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A1i = V(a1)_i * 8,50$$

dove:

A1i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a1)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

L'attribuzione del punteggio al Sub Elemento A1 avviene con un giudizio di insieme rispetto alle soluzioni migliorative offerte dai concorrenti (macro sezione 1 sez. 1.2), valutando positivamente la completezza, la coerenza, la fattibilità e l'efficacia delle proposte, con particolare riferimento alla presenza di soluzioni tecniche relative agli impianti che consentono la produzione combinata di energia termica ed elettrica.

Sub Elemento A2 – RISPARMIO ENERGIA ELETTRICA

Al sub elemento di valutazione “A2” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A2i = V(a2)_i * 8,50$$

dove:

A2i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a2)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

L'attribuzione del punteggio al Sub Elemento A2 avviene con un giudizio di insieme rispetto alle soluzioni migliorative offerte dai concorrenti (macro sezione 1 sez. 1.2), valutando positivamente la completezza, la coerenza, la fattibilità e l'efficacia delle proposte, con particolare riferimento alla presenza di soluzioni tecniche relative all'impianto di trattamento dell'acqua delle vasche che consentono un minor consumo di energia elettrica.

Sub Elemento A3 – RISPARMIO DELL'ACQUA

Al sub elemento di valutazione “A3” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A3i = V(a3)_i * 8,50$$

dove:

A3i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a3)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

L'attribuzione del punteggio al Sub Elemento A3 avviene con un giudizio di insieme rispetto alle soluzioni migliorative offerte dai concorrenti (macro sezione 1 sez. 1.2), valutando positivamente la completezza, la coerenza, la fattibilità e l'efficacia delle proposte, con particolare riferimento alla presenza di soluzioni tecniche relative all'impianto di trattamento dell'acqua delle vasche che consentono un minor consumo di acqua necessaria per il rinnovo.

Sub Elemento A4 – DISINFEZIONE DELL'ACQUA

Al sub elemento di valutazione “A4” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$A4i = V(a4)_i * 4,50$$

dove:

A4i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a4)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

L'attribuzione del punteggio al Sub Elemento A4 avviene con un giudizio di insieme rispetto alle soluzioni migliorative offerte dai concorrenti (macro sezione 1 sez. 1.2), valutando positivamente la completezza, la coerenza, la fattibilità e l'efficacia delle proposte, con particolare riferimento alla presenza di soluzioni tecniche relative all'impianto di trattamento dell'acqua che consentono una migliore disinfezione dell'acqua.

Elemento B– VALORE FUNZIONALE DELL'OPERA

All'elemento di valutazione “B” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 25,00$$

dove:

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

L'attribuzione del punteggio all'elemento B avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto offerto dai concorrenti, valutando positivamente la completezza, la coerenza, la fattibilità e l'efficacia delle proposte, con particolare riferimento alla presenza di soluzioni architettoniche che prevedono la possibilità di:

- potenziare l'offerta di attività agonistiche consentendo di migliorare il livello omologazione dell'impianto previsto dal progetto di fattibilità tecnico economica a base di gara;
- consentire la presenza di pubblico spettatore;
- potenziare l'offerta di servizi (accoglienza, ristorazione, intrattenimento) a disposizione degli utenti degli impianti.

Elemento C – PIANO DI GESTIONE DELL'OPERA

All'elemento di valutazione "C" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 20,00$$

dove:

C_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

L'attribuzione del punteggio all'Elemento C avviene con un giudizio di insieme rispetto a quanto offerto dai concorrenti nell'ambito della macro sezione 2 (sez. 2.2) dell'offerta tecnica, valutando positivamente la completezza, la coerenza, la fattibilità e l'efficacia delle proposte, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- maggior tempo di apertura (in giorni/anno e ore/giorno) degli impianti;
- completezza e competenza dello staff tecnico (costituito dall'insieme degli istruttori ed allenatori) proposto;
- qualità ed ampiezza delle attività didattiche e sportive riservate a soggetti privati;
- qualità ed ampiezza delle attività sportive a istituzione scolastiche, associazioni sportive del territorio dell'Unione dei Comuni della Brenta;
- qualità ed ampiezza delle attività agonistiche;
- qualità ed ampiezza delle ulteriori attività proposte che comportino il maggior utilizzo degli impianti realizzati.

D– TEMPI DI ESECUZIONE

All'elemento di valutazione "D" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = D1_i + D2_i$$

dove $D1_i$ e $D2_i$ sono i due sub elementi in cui è suddiviso l'elemento D. Di seguito vengono descritte le modalità di attribuzione dei punteggi ai due sub elementi.

Sub Elemento D1 – RIDUZIONE DEL TEMPO PER PROGETTO ESECUTIVO

Al sub elemento di valutazione "D1" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D1_i = V(d1)_i * 5,00$$

Il coefficiente $V(d1)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(d1)_i = \frac{RTPE_i}{RPTE_{\max}}$$

dove:

$RPTE_i$ = Riduzione sui Tempi di consegna del Progetto Esecutivo (compresa tra 0 e 15 giorni) offerta dal concorrente i-esimo

RPE_{max} = Riduzione sui Tempi di consegna del Progetto Esecutivo (compresa tra 0 e 15 giorni) più alta tra quelle offerte

$D1_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

Sub Elemento D2 – RIDUZIONE DEL TEMPO ULTIMAZIONE CENTRO SPORTIVO POLIFUNZIONALE (comprensivo di collaudo)

Al sub elemento di valutazione “D2” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$D2_i = V(d2)_i * 5,00$$

Il coefficiente $V(d2)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(d2)_i = \frac{RTUIN_i}{RPUIN_{max}}$$

dove:

$RTUIN_i$ = Riduzione sul tempo di ultimazione dei lavori dell'impianto sportivo polifunzionale (compresa tra 0 e 80 giorni) offerta dal concorrente i-esimo

$RTUIN_{max}$ = Riduzione sul tempo di ultimazione dei lavori dell'impianto sportivo polifunzionale (compresa tra 0 e 80 giorni) più alta tra quelle offerte

$D2_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

Elemento E – OFFERTA ECONOMICA

All'elemento di valutazione “E” il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * 15,00$$

Il coefficiente $V(e)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(e)_i = \frac{CPCdC_{min}}{CPCdC_i}$$

Dove

E_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$CPCdC_i$ = Contributo Pubblico - Canone di Costruzione offerto dal concorrente i-esimo calcolato al netto del ribasso offerto sul valore posto a base di gara

$CPCdC_{min}$ = Contributo Pubblico - Canone di Costruzione più basso tra quelli offerti.

Sezione 5 –OPERAZIONI DI GARA

SEDUTE PUBBLICHE: Le operazioni di gara sono effettuate, in seduta pubblica, presso la sala Giunta della Federazione sita al 1° piano della sede della sede dell'ente sita a Camposampiero (PD) in via Cordenons n. 17.

Eventuali variazioni del luogo indicato, sono pubblicate sul sito internet www.fcc.veneto.it

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Legali rappresentanti o delegati dei concorrenti, identificati prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

APERTURA PLICHI

✓ **Ore 15:00** del giorno di **27 dicembre 2017** il RUP della centrale di committenza procede, in **seduta pubblica**, alla:

- verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione stabilito nel presente disciplinare;
- apertura dei plichi e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;

- apertura delle buste 1 “Documentazione amministrativa” e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- alla ammissione o esclusione dei concorrenti sulla base della documentazione presentata.

Successivamente alla nomina della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del D. lgs n. 50/2016:

- ✓ **nel giorno ed ora comunicati via PEC ai concorrenti ammessi**, la commissione, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta 2 “offerta tecnica” dei concorrenti ammessi alla gara; mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara, regolarmente sottoscritti;
- ✓ **in successive sedute non pubbliche**, la commissione procede alla valutazione di merito comparativo delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A, B, C ed E.
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la commissione procede:
 - alla lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;
 - all'apertura delle buste 3 “Offerta economica” dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori e del servizio, nonché del corrispondente ribasso sul contributo pubblico quale canone di costruzione riportati nel modulo denominato “MODULO OFFERTA ECONOMICA”;
 - attribuzione del punteggio all'elemento D;
 - formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;
- ✓ in caso di offerte anormalmente basse (vedi successiva sezione 6) la commissione procede alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità **in successive sedute non pubbliche**;
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la commissione in **seduta pubblica dichiara**:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - la proposta di aggiudicazione della concessione all'operatore economico con il punteggio più alto.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

Sezione 6 –EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Il Responsabile del Procedimento, avvalendosi della commissione, procede alla verifica di congruità delle offerte nel caso previsto dall'art. 97, comma 3, D.lgs. n. 50/2016.

Resta salva la facoltà di cui all'art. 97, comma 6 (ultimo periodo), D.lgs. n. 50/2016 cit.

In ogni caso, prima dell'aggiudicazione, si procede alla verifica imposta dall'ultimo periodo dell'art. 95, comma 10, D.lgs. n. 50/2016.

Sezione 7 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto già espressamente previsto a pena di inammissibilità dal presente disciplinare, è escluso dalla gara il concorrente per il quale si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di seguito specificate:

- non risulti in possesso di taluno dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare;

- in caso di avvalimento:
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- ometta la presentazione del documento denominato “*Modulo Offerta economica*” oppure ometta di sottoscrivere il medesimo;
- il documento denominato “*Modulo Offerta economica*” contenga condizioni o riserve;
- il contributo pubblico, quale canone di costruzione, risulti superiore a quello indicato nel PEF (art. 6 – tab. 6.1).
- ometta la presentazione del “*Piano economico finanziario*” oppure ometta di sottoscrivere il medesimo;
- ometta la presentazione del documento *attestante l'avvenuta asseverazione del piano economico-finanziario rilasciato da parte di un istituto di credito*;
- ometta la presentazione della *dichiarazione sottoscritta da uno o più istituti finanziatori di manifestazione di interesse a finanziare l'operazione*;
- il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, sia pervenuto tardivamente, quindi oltre le ore 12:00 del 27.12.2017;
- il plico esterno o le buste interne non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare.

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE: SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ferme restando le clausole espresse di esclusione di cui sopra, in caso di carenze di qualsiasi elemento formale dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dell'istanza di ammissione e delle altre schede ad essa riconducibili, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al presente punto, ma non applica alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il concorrente è, in ogni caso, escluso dalla gara, qualora non provveda alla regolarizzazione nel tempo utile previsto dalla Stazione Appaltante.

Sezione 8 – VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI

La verifica in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione nei confronti dell'aggiudicatario è effettuata tramite il sistema AVCPASS, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. n. 50/2016. Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Sezione 9 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

CONTRATTO DI CONCESSIONE

- Il contratto di concessione appalto è stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016.

- Il contratto non conterrà, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, la clausola compromissoria.
- Costituisce causa di risoluzione la mancata stipulazione del contratto di finanziamento entro 180 (centottanta) giorni dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto, a costituire e trasmettere all'Unione dei Comuni della Brenta, la garanzia definitiva e le ulteriori polizze assicurative previste dall'art. 7 dello schema di contratto.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D. lgs. n. 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

TRATTAMENTO DATI: i dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

INFORMAZIONI AI CONCORRENTI: fermo quanto previsto nell'articolo 29, comma 1, del D.lgs. N. 50/2016, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra centrale di committenza ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Sezione 10 – OBBLIGO DI RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITÀ

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 "*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. n. 50 del 2016*" (pubblicato sulla G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), l'aggiudicatario dell'appalto, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve rimborsare all'Unione dei Comuni "Della Brenta" le spese per la pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione definitiva sulla Gazzetta Ufficiale (5a Serie Speciale – Contratti pubblici) e sui quattro quotidiani. Dette spese ammontano indicativamente ad euro 2.500,00= oltre l'IVA e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia della fattura emessa dalla agenzia che ne ha curata la pubblicazione.

Sezione 11 – RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

La gara di cui al presente avviso è stata indetta con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio dell'Unione dei Comuni della Brenta, n.256 (registro generale) del 24.11.201.

Responsabile Unico del Procedimento: geom. Lino Brugnaro dell'Unione dei Comuni della Brenta.

Ai fini di quanto previsto dall'art. 173 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, i termini di presentazione dell'offerta sono stati calcolati tenendo conto:

- della data di invio del bando, per la pubblicazione, all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea avvenuta il giorno 25.11.2017;
- della pubblicazione sul profilo della stazione appaltante (www.fcc.veneto.it) del disciplinare di gara, dei modelli per la partecipazione alla gara (istanza di partecipazione, DGUE, modello offerta economica), del progetto di fattibilità tecnica ed economica del centro sportivo tennis, del progetto definitivo dell'impianto natatorio, del piano economico finanziario e dello schema di contratto;
- della previsione di sopralluogo obbligatorio.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste all'ufficio Territorio e Ambiente della Federazione:

- telefono 049.9315638
- e-mail appalti@fcc.veneto.it

Il RUP della Centrale di Committenza
(ex art. 31, comma 14, D.lgs 50/2016)

Massimiliano Berto

